

Zarządzenie Nr 48/2018
Burmistrza Modliborzyc
z dnia 5 grudnia 2018 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2019

Na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku publicznego w 2019 roku.

§ 2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Modliborzycach.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Modliborzyc

-//-

mgr inż. Witold Kowalik

Burmistrz Modliborzyc

działając na podstawie art. 13, w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.)

OGŁASZA
otwarty konkurs ofert na realizację zadań gminy o charakterze pożytku
publicznego w 2019 roku.

§ 1
Rodzaj zadań

1. Konkurs ofert dotyczy następujących zadań:
 - 1) Zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej t.j:
 - upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej,
 - organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla dzieci i młodzieży,
 - organizacja imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym,
 - współzawodnictwo szkół, drużyn sportowych i aktywizacja środowisk młodzieżowych w zakresie sportu i rekreacji,
 - wspieranie działań poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych i poza szkolnych zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu i rozwój zainteresowań.
 - 2) Zadania w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych t.j:
 - niesienie pomocy medycznej dla osób niepełnosprawnych,
 - poprawa zdrowia osób niepełnosprawnych i podniesienie ich sprawności fizyczno – ruchowej,
 - promocja zdrowia – badania profilaktyczne.

§ 2
Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

1. Na realizację zadań objętych niniejszym konkursem zostaną przeznaczone środki ujęte w uchwale budżetowej na rok 2019 w kwocie 120 000 zł.
 - 1) na zadania z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 95 000 zł
 - 2) na zadania z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - 25 000 zł

§ 3

Zasady przyznawania dotacji

1. Do konkursu przystąpić mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.) prowadzące działalność statutową w przedmiotowych dziedzinach, na terenie Gminy Modliborzyce.
2. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną. Składając ofertę wspólną należy określić:
 - 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 2) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt 2, wobec organu administracji publicznej.
3. Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia oferty jest złożenie oferty podmiotu o przyznanie dotacji na odpowiednim formularzu. Na podstawie § 2 pkt 1 (przepis przejściowy) Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018r. (Dz. U. z 2018r. poz. 2057) ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 17 sierpnia 2016r. (Dz. U. z 2016r. poz.1300).
4. Zakres oferty podmiotu uprawnionego do jej złożenia, musi być zgodny z art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:
 - 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wyciągu z właściwego rejestru, ewidencji lub pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z właściwego rejestru, ewidencji lub Krajowego Rejestru Sądowego – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
 - 3) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu organizacji,
6. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowo wypełnione, złożone na odpowiednim formularzu w terminie określonym w § 5 pkt 1.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
8. W celu opiniowania złożonych ofert Burmistrz Modliborzyce, w drodze zarządzenia, powoła komisję konkursową, która przedstawi propozycję przyznania dotacji.
9. Wybranych podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy po podpisaniu umowy.
10. Zleceniobiorcy są zobowiązani do:
 - 1) przedstawienia:
 - zaktualizowanego opisu poszczególnych działań,
 - zaktualizowanego harmonogramu
 - zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania, w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,

- 2) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
10. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, organ administracji publicznej zlecający zadanie publiczne może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stopień realizacji, efektywność, rzetelność i jakość realizacji zadania, prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

§ 4

Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadania realizowane będą **od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2019 roku.**
2. Podmiot składający ofertę musi spełnić następujące wymogi:
 - 1) zamierza realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Modliborzyce,
 - 2) prowadzi działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
 - 3) posiada kadrę i zasoby lokalowe odpowiednie do realizacji zadania,
 - 4) umożliwi organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania,
 - 5) zobowiąże się do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy i rozliczenia dotacji zgodnie z ustalonymi warunkami.
3. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie o przyznaniu dotacji zawartej przez Gminę Modliborzyce z podmiotem, którego oferta na prowadzenie zadania zostanie wybrana, z zachowaniem wymogów i zasad określonych w obowiązujących przepisach.
4. Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością.

§ 5

Termin składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na adres: **Urząd Miejski w Modliborzycach, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce, pokój nr 2 (sekretariat)**, lub przesłanie oferty na w/w adres w nieprzekraczalnym terminie w terminie do dnia **28.12.2018r. do godz. 12:00.** (za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Modliborzycach)
2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:” Konkurs ofert na zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej” lub „Konkurs ofert na zadania w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych”.
3. Otwarty konkurs ofert zostanie przeprowadzony w dniu **28.12.2018r. o godz. 12:00** siedzibie **Urzędu Miejskiego w Modliborzycach, pokój nr 5 (sala narad).** Konkurs ma charakter jawny.

§ 6

Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Złożone oferty będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję konkursową.
2. Komisja konkursowa rozpatruje oferty niezwłocznie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

3. Przy rozpatrywaniu ofert sprawdza się zgodność oferty z zadaniami, które mogą być zlecone w wyniku konkursu oraz:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot składający ofertę,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizował zadanie,
 - 4) w przypadku wniosku o wsparcie zadania – uwzględnia planowany przez podmiot składający ofertę, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) ocenia planowany wkład rzeczowy i osobowy podmiotu składającego ofertę, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) analizuje sposób realizacji zleconych zadań publicznych przez podmiot składający ofertę w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
5. Komisja konkursowa ze swoich prac sporządza protokół, który dodatkowo zawiera propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.
6. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji ostatecznie podejmuje Burmistrz Modliborzyce w drodze zarządzenia, w terminie 14 dni od daty otrzymania protokołu z prac Komisji.
7. Niezwłocznie po wyborze ofert wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.modliborzyce.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Modliborzycach.
8. Wybrani oferenci zostaną powiadomieni pisemnie, niezwłocznie po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert.

§ 7

Informacja o zrealizowanych przez Gminę Modliborzyce w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3

1. W roku 2018 Gmina Modliborzyce realizuje niżej wymienione zadania tego samego rodzaju:
 - 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
 - a) zadanie o nazwie „Judo - rozwijanie siły ciała i charakteru”, opiewające na kwotę 46 620,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 37 000,00 zł
 - b) zadanie o nazwie „Sportowa Gmina”, opiewające na kwotę 47 000,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 47 000,00 zł
 - c) zadanie o nazwie „20-lecie sportu w Wierchowiskach”, opiewające na kwotę 11 000,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 11 000,00 zł
 - 2) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych

- a) zadanie o nazwie „Świadczenie nieodpłatnych usług pielęgnacyjno-socjalnych na rzecz osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Modliborzyce w 2018 roku”, opiewające na kwotę 37 290,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 25 000,00 zł
2. W roku 2017 Gmina Modliborzyce zrealizowała niżej wymienione zadania tego samego rodzaju:
- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
 - d) zadanie o nazwie „Aktywizacja społeczności wiejskiej poprzez sport”, opiewające na kwotę 11 000,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 11 000,00 zł
 - e) zadanie o nazwie „Judo – moja sportowa pasja”, opiewające na kwotę 45 220,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 35 000,00 zł
 - f) zadanie o nazwie „Jestem Sprawny”, opiewające na kwotę 49 000,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 49 000,00 zł
 - 2) w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
 - a) zadanie o nazwie „Świadczenie nieodpłatnych usług pielęgnacyjno-socjalnych na rzecz osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Modliborzyce w 2017 roku”, opiewające na kwotę 37 950,00 zł, wysokość przekazanej dotacji wynosi 25 000,00 zł

§ 8

Informacje dodatkowe

1. Szczegółowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Modliborzycach w pokoju nr 3 (parter) lub pod numerem telefonu 15/ 87 17 153.

§ 9

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119/1), (RODO) Administrator Danych przekazuje następujące informacje:
- 1) Administratorem przetwarzanych przez Urząd Miejski w Modliborzycach danych osobowych jest Burmistrz Modliborzyc, siedziba: **Urząd Miejski Modliborzyce, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce.**
 - 2) Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni pani Wioleta Pająk-Białczak, wioleta.bialczak@nbit.pl.
 - 3) Dane osobowe są przetwarzane w celu spełnienia obowiązków prawnych, realizacji umów i podjęcia wszelkich czynności urzędowych.
 - 4) Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- 6) Petenci urzędu mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
- 7) Zgoda na przetwarzanie może być cofnięta w każdym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Petenci mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 9) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę stanowi przepis prawa powszechnie obowiązującego. Konsekwencją niepodania danych może być uniemożliwienie podjęcia czynności urzędowych lub zawarcia umowy.
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.