

GINA MODLIBORZYCE
ul. Piłsudskiego 63
23-310 Modliborzyce
NIP 862-157-63-44 Regon 830 409 608
tel. (015) 8715 079

Znak sprawy: INW.271.1.13.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla potrzeb Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbiu

ZATWIERDZAM

Burmistrz Modliborzyc – Witold Kowalik

BURMISTRZ

.....
(podpis Burmistrza Witolda Kowalika)

Modliborzyce, dnia 27.07.2018 r.

| |
|--|
| Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE |
|--|

1.1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Gmina Modliborzyce

Siedziba: **Urząd Miejski w Modliborzycach, ul. Piłsudskiego 63, 23- 310 Modliborzyce**

NIP 862-157-63-44, Regon 830 409 608

nr telefonu 15 8715079, nr faksu 15 8717102

Strona internetowa Zamawiającego: www.modliborzyce.pl

Godziny urzędowania Urzędu Miejskiego w Modliborzycach: poniedziałek, środa, czwartek, piątek godz. 7.30 – 15.10, wtorek 7.30 - 16.50 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Adres poczty elektronicznej: gminamodliborzyce@wp.pl

Strona internetowa: www.modliborzyce.pl

Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca adresuje:

Gmina Modliborzyce

ul. Piłsudskiego 63

23-310 Modliborzyce

1.2. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.*) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3. Użyte w niniejszej SIWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa”- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. *Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.*),
- 2) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
- 4) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
- 5) „Zamawiający” – Gmina Modliborzyce

1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

| |
|--|
| Rozdział 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |
|--|

2.1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla potrzeb Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbiu zgodnie z poniższą specyfikacją:

Minimalne wymagania techniczno-użytkowe dla lekkiego samochodu ratowniczo – gaśniczego

1. Podwozie z kabiną

2. Samochód - fabrycznie nowy, rok produkcji 2018. Podać producenta i typ nadwozia.

3. Pojazd musi posiadać:

- ważne na dzień składania ofert świadectwo dopuszczenia CNBOP wydane w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących do zapewnienia bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia lub mienia, a także wydania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz. U. z dnia 2007 r. Nr 143, poz. 1002 z późn. zm.) ,
- dokument "świadectwo homologacji typu" potwierdzający parametry oferowanego pojazdu.

4. Dopuszczalna masa całkowita pojazdu 4500 kg.

Wymiary zewnętrzne pojazdu kompletnego:

- długość maksimum 6500 mm
- wysokość maksymalna 2600 mm
- szerokość maksymalna 2500 mm z lusterkami bocznymi
- rozstaw osi minimum 3600 mm

5. Pojazd wyposażony w urządzenie sygnalizacyjno -ostrzegawcze akustyczne i świetlne - belka świetlna z napisem „ STRAŻ ” montowana na dachu kabiny- dodatkowa lampa sygnalizacyjna niebieska błyskowa z tyłu pojazdu, lampy wykonane w technologii LED
Z tyłu pojazdu dodatkowo fala świetlna LED.

6. Podwozie pojazdu z silnikiem o zapłonie samoczynnym z turbo-doładowaniem. Silnik o mocy maksymalnej, minimum 120 kW i maksymalnym momencie obrotowym, minimum 360 Nm, spełniający normę emisji spalin EURO 6, pojemność skokowa minimum 2250 cm³

7. Zawieszenie tylnej osi min. potrójny resor piórowy i dodatkowo wzmocnione miechami – poduszkami pneumatycznymi z możliwością regulacji ciśnienia w układzie miechów.

8. Napęd 4x2 na oś tylną wyposażoną w koła bliźniacze i w blokadę mechaniczną mechanizmu różnicowego tylnego mostu.

9. Układ hamulcowy wyposażony w ABS, układ elektroniczny stabilizujący tor jazdy ESP Skrzynia biegów 6 biegowa + wsteczny, hamulce tarczowe na obu osiach.

10. Samochód przystosowany do przewozu min.6 osób, wyposażony w 4 drzwi:

- drzwi przedziału załogi umieszczone po obu stronach pojazdu
- układ foteli w kabinie 1+1+4
- podłoga przedziału załogi i ładunkowego wyłożona wykładziną przeciwpoślizgową, trwałą, łatwo zmywalną.
- oświetlenie przedziału pasażerskiego włączane z kabiny kierowcy i niezależnie z przedziału pasażerskiego
- dodatkowe gniazdo zapalniczki w kabinie kierowcy
- wskaźnik temperatury zewnętrznej
- boczne lusterka regulowane elektrycznie i podgrzewane, składane ręcznie
- światła przeciwmgielne
- radio samochodowe z czytnikiem CD i pilotem sterującym umieszczonym w zasięgu kierowcy
- poduszka powietrzna dla kierowcy
- elektrycznie regulowane szyby przednie w kabinie kierowcy
- szyby w tylnych drzwiach przesuwne
- wszystkie szyby o wysokiej zdolności filtrowania
- układ kierowniczy ze wspomaganie
- miejsce dowódcy wyposażone w półkę ułatwiającą czytanie mapy i lampkę oświetlającą
- kabina wyposażona w ogrzewanie i w klimatyzację manualną
- wszystkie drzwi kabiny wyposażone w centralny zamek sterowany z przycisku w kluczyku.
- kabina wyposażona w niezależny od pracy silnika układ ogrzewania przestrzeni załogi.

11. Pojazd wyposażony w hak typu kulowego z tyłu pojazdu do holowania przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej do 2.5 t. oraz znormalizowane 7-biegunowe gniazdo elektryczne do przyczepy.

12. Elektryczne urządzenia radiowe oraz akustyczno-sygnalizacyjne wykonane w sposób nie powodujący zakłóceń podczas ich jednoczesnej pracy.

13. Kolorystyka

- błotniki i zderzaki - białe;

- kabina, zabudowa - RAL 3000;

Pojazd oznakowany numerami operacyjnymi w kolorze białym wg wymagań zamawiającego.

14. Zabudowa samonośna wykonana z materiałów odpornych na korozję - stali nierdzewnej i/lub aluminium. Pokrycie zewnętrzne i wewnętrzne wykonane z blachy aluminiowej.

Wymiary zewnętrzne zabudowy:

- wysokość i szerokość równa wysokości i szerokości kabiny pasażerskiej

- długość nie mniejsza niż 2800mm.

15. Zbiornik paliwa minimum 80 litrów

16. W kabinie zainstalowany radiotelefon o parametrach: częstotliwość VHF 136-174 MHz, moc 1÷25 W, odstęp międzykanałowy 12,5 kHz dostosowany do użytkowania w sieci MSWiA, min 125 kanałów, wyświetlacz alfanumeryczny min 14 znaków, analogowo-cyfrowy

17. Dach zabudowy w formie podestu roboczego w wykonaniu antypoślizgowym z mocowaniami na sprzęt

18. Na dachu pojazdu zamontowana skrzynia na drobny sprzęt typu: szpadle, łopaty

19. Drabina wyjściowa na podest roboczy dachu pojazdu

20. Na tylnej ścianie nadwozia umieszczona drabinka umożliwiająca wejście na dach pojazdu z powierzchniami stopni w wykonaniu antypoślizgowym.

21. Skrytki na sprzęt i wyposażenie zamykane żaluzjami wodno i pyłoszczelnymi. Układ skrytek 2+2+1, szerokość żaluzji bocznych minimum 1180 mm, tylnej minimum 800 mm.

22. W nadwoziu sprzętowym poniżej linii podłogi wykonane 2 skrytki do których dostęp zapewniony jest przez drzwi otwierane do góry

23. Skrytki na sprzęt muszą być wyposażone w oświetlenie LED włączane automatycznie po otwarciu żaluzji skrytki.

24. Pojazd powinien posiadać oświetlenie pola pracy wokół nadwozia sprzętowego zapewniające oświetlenie min. 5 luksów w odległości 1 m w warunkach słabej widoczności, oraz oświetlenie powierzchni platformy dachowej w technologii led

25. Szuflady i wysuwane tace muszą się automatycznie blokować w pozycji zamkniętej, posiadać zabezpieczenie przed całkowitym wyciągnięciem

26. Szuflady i tace wystające w pozycji otwartej powyżej 250 mm poza obrys pojazdu muszą posiadać oznakowanie ostrzegawcze. Dodatkowo montaż uchwytów i szuflad pod sprzęt i węże oraz armaturę wodną.

27. Konstrukcja skrytek zapewniająca odprowadzenie wody z ich wnętrza i skuteczną

wentylację, szczególnie tych w których przewidziane będą urządzenia z napędem silnikowym i paliwem.

28. Uchwyty, klamki wszystkich urządzeń samochodu, drzwi żaluzjowych, szuflad, podestów, tac, muszą być tak skonstruowane, aby umożliwiały ich obsługę w rękawicach.

29. Powierzchnie platform, podestu roboczego i podłogi kabiny w wykonaniu antypoślizgowym.

30. Wysokociśnieniowy agregat wodno - pianowy o następujących minimalnych parametrach;

- wydajność pompy min 65 l/m

- ciśnienie min 40 bar

- rozruch silnika elektryczny i ręczny

Agregat wyposażony w wysokociśnieniową linię szybkiego natarcia o długości węża min. 50mb na zwijadle aluminiowym, zakończoną prądownicą pistoletową wodno-pianową o regulowanej wydajności z prądem zwartym i rozproszonym. Zwijadło węzowe wykonane w całości z materiałów odpornych na korozję: aluminium, stal kwasoodporna, mosiądz. Zwijadło wyposażone w przekładnię kątową mechanizmu zwijania węża na bęben, umożliwiającą obsługę przez jedną osobę. Dopuszcza się napęd ręczny i elektryczny mechanizmu zwijania węża. Wąż o długości min. 60 m, zakończony prądownicą umożliwiającą podanie środka gaśniczego z płynną regulacją strumienia od zwartego do rozproszonego, z możliwością podawania piany ciężkiej bez konieczności wymiany dyszy wylotowej.

Zbiorniki środków gaśniczych wykonane z materiałów odpornych na korozję o pojemności ponad 1000l.

Zbiornik środka pianotwórczego min 10% pojemności zbiornika wody

Parametry agregatu i zbiorników potwierdzone na świadectwie dopuszczenia CNBOP.

31. Maszt pneumatyczno-elektryczny LED o mocy min 220W i strumieniu świetlnym minimum 22000lm zasilany z instalacji elektrycznej samochodu, sterowany z poziomu podłoża, zasilany sprężarką z układu elektrycznego. Wysokość masztu po rozłożeniu od poziomu dachu do reflektora minimum 2 m, stopień ochrony reflektorów minimum IP 55 .

Parametry potwierdzić sprawozdaniem z badań

32. Instalacja elektryczna dodatkowego osprzętu wyposażona w wyłącznik głównego zasilania.

33. Fala świetlna wykonana w technologii LED służąca do sterowania ruchem zamontowana nad tylną żaluzją. Panel sterowania umiejscowiony w ergonomicznym miejscu w uzgodnieniu z Zamawiającym.

34. Półka stała zamontowana w przedniej części przedziału sprzętowego nad wysuwanymi szufladami

35. Niezależne od pracy silnika ogrzewanie przedziału sprzętowego zapewniające bezpieczną eksploatację samochodu przy niskich temperaturach. w szczególności agregatu.

36. Wyciągarka elektryczna o sile uciągu minimum 4500 kg i mocy silnika minimum 4,5 KM z orurowaniem wzmacniającym przedni zderzak– Parametry potwierdzić sprawozdaniem z badań.

37. Pojazd wyposażony w system ładowania akumulatora z gniazdem umieszczonym w okolicach siedzenia kierowcy, kontrolką sygnalizującą ładowanie na desce rozdzielczej i blokadą rozruchu silnika w trakcie ładowania akumulatora.

38. Pojazd wyposażony w opony całoroczne z głębokim typem bieżnika

39. Wraz z samochodem należy dostarczyć:

- Pilarka do drewna o parametrach nie mniejszych niż: STIHL MS 261
- Motopompa szlamowa o parametrach nie mniejszych niż WT 40 X
- Agregat prądotwórczy o parametrach nie mniejszych niż GEKO 2801
- Prądownica wodno-pianowa o parametrach nie mniejszych niż TurboJet 2011 (1 szt.)
- Prądownica wodna o parametrach nie mniejszych niż Turbomaster 52 (2 szt.)
- Drabina ratownicza, przenośna, wysuwana, trzyprzęsłowa, o parametrach nie mniejszych niż
DNW3080/3;
- Rozdzielacz kulowy K-75/52 (2 szt.)
- Pożarniczy wąż tłoczny W-52 (8 szt.)
- Pożarniczy wąż tłoczny W-75 (5 szt.)
- Smok ssawny prosty 110 (1 szt.)
- Smok ssawny skośny 110 (1 szt.)
- Wąż ssawny 110 (2 szt.)
- Ubranie strażackie specjalne US-05 (8 szt.)
- Buty strażackie specjalne Primus 21 (8 szt.)
- Kominiarka strażacka 2K XL (8 szt.)

- Rękawice specjalne strażackie typ FHR (8 szt.)
- Radiostacja przenośna analogowo-cyfrowa z wyświetlaczem o parametrach nie mniejszych niż Motorola DP4600e (4 szt.)
- Przedłużacz 25 mb IP 54 (1 szt.)
- Maszt oświetleniowy przenośny (1 szt.)
- Latarka o parametrach nie mniejszych niż SURVIVOR IEC,TYPE C ATEX (4 szt.)
- Tłumica gumowa (4 szt.)
- Łopaty (2 szt.)
- Łom (1 szt.)
- Młotek 5 kg (1 szt.)
- Siekiera duża (1 szt.)
- Narzędzie ratownicze typu HOOLIGAN długość min. 910 mm (1 szt.)
- Topór strażacki (1 szt.)
- Widły (1 szt.)
- Szpadel (1 szt.)

Parametry oferowanego pojazdu winny być potwierdzone poprzez załączenie kopii świadectwa dopuszczenia i sprawozdania z badań w CNBOP

Gwarancja musi obejmować obsługę i naprawy gwarancyjne całego pojazdu w autoryzowanych stacjach obsługi producenta pojazdu bazowego.

2.2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (Kod CPV) dla przedmiotowego zadania:

34144210-3 - Wozy strażackie

2.3. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców. Wykonawca:

1) jest zobowiązany wskazać w **formularzu ofertowym Załącznik Nr 1 do SIWZ** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa)** podwykonawców;

2) w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile są już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca będzie zawiadamiał podczas realizacji umowy zamawiającego o wszelkich

zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w przepisach art. 143 b ustawy Prawo zamówień publicznych.

3) jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca), o których mowa w art. 30 ust 1-3 ustawy Pzp, należy przyjąć, że służą one wyłącznie doprecyzowania opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że oferowane materiały będą fabrycznie nowe, nieregenerowane, nie z recyklingu oraz będą spełniać podane w opisie przedmiotu zamówienia parametry techniczne. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów technicznych nie gorsze od założonych.

2.5. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy .

Rozdział 3

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie od dnia zawarcia umowy do **dnia 30.09.2018 r.**

Rozdział 4

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy, nie podlegają wykluczeniu i spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

4.1.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

4.1.3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

W ramach tego warunku Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie wykonali **co najmniej jedną dostawę fabrycznie nowego samochodu ratowniczo – gaśniczego o wartości minimum 150 000,00 PLN brutto**, wraz z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

4.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone 4.1.3. musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.

4.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jeżeli dotyczy).

4.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 4.3. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

4.4.1. wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

4.4.2. zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 13-23 ustawy;

4.4.3. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- informacja czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w rozdziale 5 SIWZ.

4.7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przesłanki (obligatoryjne) określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy,

Zamawiający **nie przewiduje** podstaw wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy.

Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 5 SIWZ.

4.8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art.24 ust.12 ustawy).

4.9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.10. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców,

4.10.1. którzy nie wykażą, spełniania warunków udziału w postępowaniu w pkt 4.1.

4.10.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy,

4.10.3. wobec których zachodzą którakolwiek z przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy,

Rozdział 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

5.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale 4, oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wszyscy wykonawcy** muszą złożyć **wraz z ofertą** następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1. **aktualne na dzień składania ofert oświadczenia** w zakresie wskazanym w *Załączniku Nr 2 Nr 3 do SIWZ*. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa **wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2, Nr 3 do SIWZ**,

5.1.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.1.1 **składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających** się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,

5.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach**, o których mowa w pkt 5.1.1,

5.1.4. **Zamawiający nie żąda**, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

5.1.5. Dokumenty, z którego będzie wynikało **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji

zamówienia zgodnie z pkt 4.4.1. - 4.4.3. SIWZ – o ile wykonawca polega na zasobach lub sytuacji innego podmiotu.

5.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi ***Załącznik Nr 4 do SIWZ***.

5.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.tj.:**

5.3.1. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, sporządzonego zgodnie z ***Załącznikiem Nr 5 do SIWZ***.

5.4. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 5.1.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia

lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.5.Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.7.Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia (tj. dokumenty wskazane w pkt 4.1.3. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 4.4.1 i 4.4.3 SIWZ należy złożyć w formie oryginału.

5.8.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.9.W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale 4 pkt 4.1.3. SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, są sporządzone w języku obcym, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5.10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

5.11.Ileokroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem

(podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu, na zasobach lub sytuacji którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

5.12. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

5.13. W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy, według zasad, o których mowa w pkt 5.7., 5.11. i 5.12. oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

5.14. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 5.11., w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, należy dołączyć do oferty.

Rozdział 6

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 7

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

7.1. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

7.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania oferta zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż o 60 dni.

| |
|---|
| Rozdział 8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY |
|---|

- 8.1.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 8.2.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8.3.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej
- 8.4.** Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.5.** Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 8.6.** Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
- 8.7.** Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 8.8.** Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 8.9.** Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
- 8.10.** Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.11.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.12.** Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 8.13.** Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 8.14.** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art.

11 pkt 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*
- b) *nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*
- c) *podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.*

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8.15. Oferta musi zawierać:

8.15.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ,**

8.15.2. Pełnomocnictwo – do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

8.15.3. Oświadczenia, o których mowa w pkt 5.1. SIWZ według wzoru stanowiącego **Załącznika Nr 2 i Nr 3 do SIWZ,**

8.15.4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 4.4.1.-4.4.3. SIWZ - o ile dotyczy.

8.16. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

8.17. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

| | |
|--|--|
| <i>Adres Wykonawcy</i> | Gmina Modliborzyce ul. Piłsudskiego 63 23-310 Modliborzyce |
| OFERTA – Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla potrzeb Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbiu | |
| Nie otwierać przed 06.08.2018 r. do godz. 10:00 | |

8.18. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały Wykonawcę, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe oznakowanie koperty.

Rozdział 9

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

9.1. Ofertę wraz z dokumentami należy składać w siedzibie tj.: **Urząd Miejski w Modliborzycach, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce; piętro - pokój nr 2 (sekretariat).**

9.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do dnia **06.08.2018 r. do godz. 10:00** na adres wskazany w pkt 9.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 9.1., a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

9.3. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miejskim w Modliborzycach, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce** na piętrze w pokoju nr 5 (sala narad) **dnia 06.08.2018 r. o godz. 10:05.**

9.4. Otwarcie jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

9.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 8.17 z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

9.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy z dodatkowym oznaczeniem „WYCOFANIE”.

9.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej www.modliborzyce.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firma oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

9.8. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt 9.2., zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

Rozdział 10

OPIS SPOSÓBU OBLICZANIA CENY

10.1. Wykonawca w ofercie określi cenę brutto w zł (PLN). Cena oferty – jest to kwota wymieniona w Formularzu oferty (*Załącznik Nr 1 do SIWZ*), którą należy podać w zapisie liczbowym i słownie.

10.2. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji, np. oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

10.3. W Formularzu oferty wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.) za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

10.4. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10.5. Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.

10.6. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

10.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10.8. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym *Załącznik Nr 6 do SIWZ*.

Rozdział 11

BADANIE OFERT

11.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny na podstawie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

11.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.4. Zamawiający przewiduje procedurę wskazaną w art. 24aa Prawa zamówień publicznych tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 12

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

12.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert.

| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie kryterium (w %) |
|-----|---------------------|---------------------------|
| 1. | Cena (P_C) | 60% |
| 2. | Gwarancja (P_G) | 40% |

12.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt

12.3. Punkty za kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$P_C = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

gdzie: P_C - ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku

12.4. Punkty za kryterium „Gwarancja”

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

| Długość oferowanej gwarancji | Liczba pkt |
|-------------------------------------|-------------------|
| Gwarancja 12 miesięcy | 0 pkt |
| Gwarancja 24 miesiące | 20 pkt |
| Gwarancja 36 miesięcy | 40 pkt |

Uwaga:

Wykonawca zobowiązany jest zaznaczyć proponowane warunki gwarancji (ilości miesięcy) w formularzu ofertowym stanowiący *Załącznik Nr 1 do SIWZ*. W przypadku gdy Wykonawca nie wybierze żadnej opcji, to Zamawiający odrzuci ofertę.

12.5. Liczby punktów, których mowa w pkt 12.3. – 12.4. po zsumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty.

$$PS = P_C + P_G$$

gdzie:

PS – suma punktów przyznanych danej ofercie

P_C – punkty w kryterium „Cena”

P_G – punkty w kryterium „Gwarancja”

12.6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

Rozdział 13

UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

13.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, stosownie do art. 92 ust 1 ustawy a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej www.modliborzyce.pl

13.3. Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

13.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

POSTANOWIENIA UMOWY

16.1. Wzór umowy stanowi *Załącznik Nr 6 do SIWZ*.

16.2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa. Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącą integralną część SIWZ.

Rozdział 17

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

17.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa

wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego. Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na własnej stronie internetowej www.modliborzyce.pl

17.3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej www.modliborzyce.pl

17.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej www.modliborzyce.pl

17.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 18

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

18.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1113*), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1030*). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

18.4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

pisemnie na adres: **Gmina Modliborzyce, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce, woj. lubelskie** za pomocą faksu na nr - 15 8717102 drogą elektroniczną na e-mail: **gminamodliborzyce@wp.pl**

18.6. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest: *Damian Piotrowski* tel. 15 8717153, *Waldemar Chorębała* tel. 798 675 504 w sprawach technicznych określających przedmiot zamówienia, *Marta Krasowska-Głowala* tel. 15 8715068 - w sprawach proceduralnych zamówień publicznych. Niniejsza SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Gminy Modliborzyce adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: **www.modliborzyce.pl**

18.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

18.8. Jednocześnie zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z zamawiającym jak i osobami uprawnionym ido porozumiewania się z wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale. Oznacza to, że zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział 19

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁYGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.

19.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

19.3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19.4. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

19.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu

19.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

19.4.3. odrzucenia oferty odwołującego;

19.4.4. opisu przedmiotu zamówienia;

19.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty

19.5. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;

19.6.Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.7.Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.8.Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.9.Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.7. i 19.8. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

19.10.Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na które nie przysługuje odwołanie zgodnie z pkt 19.4.

19.11.Skarga do sądu.

19.11.1 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

19.11.1.1. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.11.1.2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (*Dz. U. 2012 poz. 1529*) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.11.1.3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

19.11.1.4. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Rozdział 20

POZOSTAŁE INFORMACJE

20.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

20.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

20.3. Zamawiający nie zawiera umowy ramowej.

20.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

20.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział 21

INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest *Gmina Modliborzyce, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce*.
- Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom (w tym wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności postępowania), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
- Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
- Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

- Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych iod@modliborzyce.pl
- Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak sprawy: *INW.271.1.13.2018 pn.: Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo - gaśniczego dla potrzeb Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbiu*, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO***;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 22

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

| | |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | wzór Formularza Ofertowego |
| Załącznik Nr 2 | wzór Oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału. |
| Załącznik Nr 3 | wzór Oświadczenia o niepodleganiu wykluczenia z postępowania. |
| Załącznik Nr 4 | wzór Informacji że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej – składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego.) |
| Załącznik Nr 5 | wzór wykazu dostaw – składany na wezwanie zamawiającego w trybie art. 26 ust.2 ustawy. |
| Załącznik Nr 6 | wzór Umowy |