

Modliborzyce, 10.08.2018 r.

Znak sprawy: INW.271.2.7.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

(dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30 000 euro)

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zapraszam do złożenia oferty o cenę wykonania usługi, (wg podanego Załącznika Nr 1) na zadanie pn.: „Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019”

1. Zamawiający

Gmina Modliborzyce
ul. Piłsudskiego 63
23-310 Modliborzyce
nr telefonu 15 8715079
nr faksu 15 8717102

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przewozowych uczniów do szkół z terenu gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019 wraz z opieką w formie zakupu biletów miesięcznych, w okresie 03.09.2018 r. do 21.06.2019 r. w dni nauki szkolnej w okresie wykonywania zlecenia od poniedziałku do piątku, każdego tygodnia z wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych przyjmując organizację roku szkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 46 poz. 432 ze zm. oraz § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603)). własnym środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące szkoły:

L.p	Nazwa szkoły	Nazwa miejscowości (kursu)	Liczba uczniów dowożonych do szkoły
	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Zespole Szkół w Modliborzycach ul. Ogrodowa 6 23-310 Modliborzyce		
1.		Bilsko	2
2.		Wolica Druga	4
3.		Wolica Druga (Kopaniny)	4

4.		Wolica Pierwsza	16
5.		Wolica Kolonia	14
6.		Wolica Kolonia (Folwark)	3
7.		Ciechocin (obok posesji P. Matysiaka)	5
8.		Majdan	21
9.		Michałówka	8
10.		Michałówka (Przymiarki)	1
11.		Zarajec	3
12.		Felinów	1
13.		Stojeszyn Pierwszy	1
14.		Stojeszyn Drugi	1
15.		Stojeszyn Kolonia	1
16.		Kolonia Zamek	23
17.		Kolonia Zamek (Janówek)	6
RAZEM			114

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:00

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 14:25

UWAGA:

Należy uwzględnić dodatkowy kurs dowózu uczniów z miejscowości Majdan, Wolica Pierwsza i Wolica Druga ok. godz. 7:30 i odwózu uczniów ok. godz. 13:15

Ponadto należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych z miejscowości: Michałówka (Przymiarki – obok posesji p. Abramka), Michałówka, Zarajec, Stojeszyn Kolonia, Stojeszyn Pierwszy, Stojeszyn Drugi, Majdan, Bilsko, Wolica Pierwsza, Wolica Druga, Wolica Druga (Kopaniny), Wolica Kolonia, Felinów, Ciechocin (obok posesji p. Matysiaka), Kolonia Zamek Kopce.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 12:40 i godz. 14:35

Dodatkowo należy odwieźć uczniów do miejscowości Wolica Kolonia, Wolica Druga (Kopaniny) ok. godz. 13:45

	Samorządowe Przedszkole w Modliborzycach ul. Piłsudskiego 16 23-310 Modliborzyce		
1.		Majdan	3
2.		Wolica Kolonia	4
RAZEM			7

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:00

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 14:25

Należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie dzieci z miejscowości: Wolica Kolonia, Majdan.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 12:40 i godz. 14:35

	Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Stojeszynie Pierwszym Stojeszyn Pierwszy 5 23-310 Modliborzyce		
1.		Felinów	11
2.		Stojeszyn Kolonia	1
RAZEM			12

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:00

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 14:25

Należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych z miejscowości: Stojeszyn Kolonia i Felinów.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 12:40 i godz. 14:35

	Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego w Wierchowiskach Drugich 23-310 Modliborzyce		
1.		Antolin	3
2.		Wierchowiska Pierwsze – Kamienna Góra	9
3.		Wierchowiska Pierwsze - Zamłynie	5
4.		Wierchowiska Drugie	3
5.		Pasieka	15
6.		Węgliska	9
7.		Wolica Druga	1
8.		Wolica Pierwsza	1
RAZEM			46

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:30

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 15:40

Należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych z miejscowości: Pasieka, Wierchowiska Drugie, Węgliska, Antolin.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 13:30 i godz. 15:40

Jednokrotne odwiezienie uczniów należy uwzględnić do miejscowości: Wierchowiska Pierwsze (Zamłynie), Wierchowiska Pierwsze (Kamienna Góra), Wolica Druga, Wolica Pierwsza *ok. godz. 15:45*

2.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych dzieci. Rozliczenie finansowe nastąpi w oparciu o ilość faktycznie zamówionych biletów miesięcznych i ich cenę jednostkową (brutto) - podaną w ofercie.

2.3. Przez pojęcie „dowóz uczniów” rozumie się jednokrotne dowiezenie uczniów oraz jednokrotne odwiezienie uczniów na wszystkich trasach. Dowozy muszą odbywać się w taki sposób aby wszyscy uczniowie dotarli do szkoły przed rozpoczęciem zajęć i zostali odwiezieni bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkołach do miejsc zamieszkania.

2.4. Łączna liczba dowożonych uczniów/dzieci na terenie gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019 wynosi 179. Wyszczególnienie tras i godzin dowozu uczniów do szkół zostaną ustalone przed rozpoczęciem roku szkolnego z uwzględnieniem warunku, że na każdej trasie odbywa się jeden kurs przed rozpoczęciem zajęć i dwa kursy po zakończeniu zajęć. **Rozkład jazdy opracowuje Wykonawca, po uzgodnieniu z Dyrekcją poszczególnych szkół, który powinien najpóźniej w dniu 31 sierpnia 2018 r. podać do wiadomości w miejscach odbioru uczniów.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dowozu oraz ilości przewożonych uczniów. Liczba osób dojeżdżających może ulec zmianie. Zmian ta musi być zaakceptowania przez Zamawiającego. W związku ze wzrostem

lub zmniejszeniem do 2% liczby osób dojeżdżających, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany ceny zaoferowanej przez Wykonawcę.

2.5. Wykonawca zapewnia wykonywanie usług przewozowych autobusami sprawnymi technicznie (z aktualnym badaniem technicznym) oraz z opłaconą polisą OC. Autobusy powinny spełniać wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa, higienę a tym samym spełniać wszelkie kryteria i wymogi związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.*) i kodeksu drogowego, przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia tych usług. W przypadku awarii wyznaczonego na zadanie autobusu Wykonawca podstawia autobus zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. Autobusy zatrzymywać się będą na wyznaczonych przystankach autobusowych zlokalizowanych na trasie przebiegu autobusów, przystanki autobusowe będą wyposażone w informacje o ich kursowaniu, a z autobusów przewożących uczniów w miarę wolnych miejsc korzystać będą mogli na ogólnych zasadach i inni mieszkańcy miejscowości przez które autobus będzie kursował. Transport uczniów do szkół może być realizowany poprzez transport otwarty (dostępny dla innych pasażerów). Dowozy w oparciu o linie otwarte mogą być prowadzone pod warunkiem zapewnienia miejsc siedzących dla wszystkich uczniów.

2.6. Przewoźnik ma obowiązek zapewnić opiekuna dla dzieci w czasie przewozów.

Wykonawca zapewni opiekę nad uczniami na każdej z tras w czasie dowozów (opiekunem nie może być kierowca) oraz sporządzi i dostarczy wykaz osób dla Zamawiającego sprawujących opiekę nad uczniami, w terminie do 31 sierpnia 2018 r. Opiekun dzieci w czasie przewozu ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów z chwilą wejścia do autobusu do chwili przekazania nauczycielowi. W drodze powrotnej z chwilą wejścia do autobusu do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swoim miejscu zamieszkania. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do autobusu oraz powracających do domu po przywozie do swojego miejsca zamieszkania odpowiedzialność ponoszą ich rodzice lub prawni opiekunowie.

Opiekun autobusu szkolnego zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego wsiadania i wysiadania uczniów z pojazdu i przejścia na przystanek. O nieodpowiednim zachowaniu uczniów opiekun autobusu informuje wychowawcę lub dyrektora szkoły, w której uczeń się uczy. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zapisami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dotyczące negatywnych zachowań uczniów.

2.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

3. Termin realizacji:

Termin wykonania zamówienia: od miesiąca września 2018 roku (rozpoczęcie roku szkolnego) do miesiąca czerwca 2019 roku (koniec nauki w szkołach).

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

4.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Wykonawca potwierdza spełnianie warunku jeżeli wykaże i udokumentuje, że posiada aktualny wpis do rejestru działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem.

4.2. posiadania licencji lub zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodna z wymaganiami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.*).

4.3. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku jeśli wykaże, że wykonał usługę a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 usługę polegającą na dowozie uczniów w okresie roku szkolnego do szkół o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto.**

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

5.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego;

5.2. Wypełniony **Formularz ofertowy** – stanowiący *Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego*.

5.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

5.4. Kopię zezwolenia do wykonywania przewozu osób zgodnie z wymogami ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm*) - podpisana „za zgodność z oryginałem” na dzień złożenia oferty;

5.5. Wykaz wykonanych, usług a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 1 usługi polegającej na dowozie uczniów w okresie roku szkolnego do szkół o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego*.

5.6. Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

5.7. W przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych to należy dołączyć pełnomocnictwo lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza. Załączniki do oferty, powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

5.8. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów. Upoważnienie musi być udokumentowane pisemnym pełnomocnictwem podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli (oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa powinna być dołączona do oferty).

6. Miejsce i termin składania oferty

6.1. Ofertę należy sporządzić formie pisemnej w języku polskim,

6.2.Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczoną: nazwą (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowana z dopiskiem: **Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019”.**

6.3.Należy złożyć osobiście lub przesłać za pośrednictwem poczty w siedzibie Zamawiającego, **Urząd Miejski w Modliborzycach, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce**, piętro- pokój nr 2 (sekretariat).

6.4.Termin składania ofert do dnia **21.08.2018 r. do godz. 10:00**

7. Oferta podlegać będzie odrzuceniu w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) złożona została przez oferenta niespełniającego warunku, określonych w zapytaniu ofertowym,
- 3) została złożona po terminie składania ofert.

8.Kryterium wyboru oferty: cena brutto – znaczenie 100%. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz przedstawi wszystkie wymagane przez Zamawiającego, opisane wyżej dokumenty.

Pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$P_C = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie: P_C -ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.

Każdy Wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów. Ilość punktów (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) zostanie wyliczona na podstawie powyższego wzoru.

9. Dodatkowe informacje.

Wszelkie uwagi i zapytania co do przedmiotu zamówienia udziela Pani *Marzena Dolecka-Jocek* –Sekretarz Gminy pod nr tel. 15 87 17 150, *Marta Krasowska-Głowala* nr tel. 15 87 17 068 albo drogą e-mailową: gminamodliborzyce@wp.pl lub fax. 15 8717102.

10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

10.1.Wykonawca przystępujący do postępowania są zobowiązani do zapoznania się z trasami dowozu uczni;

10.2.Wykonawca przy wyliczeniu ceny ryczałtowej brutto za kompletnie wykonany przedmiot zamówienia muszą uwzględnić wszystkie koszty i składki mogące mieć wpływ i składające się na cenę przedmiotu zamówienia;

10.3.Wykonawca określi cenę oferty brutto PLN za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

10.4.Cena jednostkowa brutto za 1 bilet miesięczny podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

10.5.Podane ceny biletów będą obowiązywać przez cały rok szkolny 2018/2019.

10.6. Comiesięczne wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn faktycznie wydanej liczby biletów oraz cen brutto biletów, które to ceny zostały określone w formularzu oferty.

10.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.1. O terminie oraz miejscu podpisania umowy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano.

11.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą wskazane pełnomocnika lub lidera (w przypadku zawiązania przez wykonawców konsorcjum).

11.3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawierająca nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej www.modliborzyce.pl

12. Informacje dotyczące umowy która zostanie zawarta z Wykonawcą.

12.1. Wzór umowy, która będzie zawarta z Wykonawcą stanowi *Załącznik Nr 3* do niniejszego zapytania ofertowego.

12.2. Przyjęcie warunków niniejszego postępowania tj. złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.

12.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

13. Pozostałe informacje

13.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

13.2. Zamawiający nie dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

13.3. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu.

14. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (Vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO, którego treść znajduje się w Formularzu ofertowym.

W przypadku nadmiernej ilości danych, w dokumentach składanych przez Wykonawcę, które są zbędne dla postępowania przetargowego – powinny one zostać zanonimizowane przez Wykonawcę.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych zbieranych i przetwarzanych w celu prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy jest *Gmina Modliborzyce, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce*.
- Dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom oraz podmiotom (w tym wykonawcom oraz każdemu kto jest zainteresowany zgodnie z zasadą jawności postępowania), upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
- Osobom, które w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego podały swoje dane osobowe przysługuje prawo wglądu do treści tych danych oraz ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia umowy oraz realizacji umowy.
- Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
- Okres przetwarzania danych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania.
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych iod@modliborzyce.pl

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak sprawy: *INW.271.2.7.2018 pn.: „Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019”*

- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz po zakończeniu okresu archiwizacji dokumentacji przetargowej;
- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;


- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO***;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
 - ** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - *** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

16. Załączniki

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 - Wykaz usług

Załącznik Nr 3 - Wzór umowy

BURMISTRZ

 mgr inż. Witold Kowalik

INW.271.2.7.2018

.....

.....

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Telefon/Fax

Zamawiający:

**Gmina Modliborzyce
ul. Piłsudskiego 63
23- 310 Modliborzyce**

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia na wykonanie zadania pn.:
„Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019”
oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym za:

1. Cenę netto x 10 miesięcy = zł netto

stawka podatku VAT% w kwocie zł

2. **Cena brutto za cały okres realizacji usługi** zł

słownie:zł

3. Oferujemy ceny biletów miesięcznych szkolnych według miejscowości:

L.p.	Miejscowość	Liczba biletów miesięcznych	Cena (1) biletu szkolnego netto (zł)	Cena (1) biletu szkolnego brutto (zł)
1	2	3	4	5
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Zespole Szkół w Modliborzycach				
1.	Bilsko	2		
2.	Wolica Druga	4		
3.	Wolica Druga (Kopaniny)	4		
4.	Wolica Pierwsza	16		
5.	Wolica Kolonia	14		
6.	Wolica Kolonia (Folwark)	3		

7.	Ciechocin	5		
8.	Majdan Modliborski	21		
9.	Michałówka	8		
10.	Michałówka (Przymiarki)	1		
11.	Zarajec	3		
12.	Felinów	1		
13.	Stojeszyn Pierwszy	1		
14.	Stojeszyn Drugi	1		
15.	Stojeszyn Kolonia	1		
16.	Kolonia Zamek	23		
17.	Kolonia Zamek (Janówek)	6		
Samorządowe Przedszkole w Modliborzycach				
1.	Majdan	3		
2.	Wolica Koloni	4		
Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Stojeszynie Pierwszym				
1.	Felinów	11		
2.	Stojeszyn Kolonia	1		
Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego w Wierzchowiskach Drugich				
1.	Antolin	3		
2.	Wierzchowiska Pierwsze – Kamienna Góra	9		
3.	Wierzchowiska Pierwsze - Zamłynie	5		
4.	Wierzchowiska Drugie	3		
5.	Pasieka	15		
6.	Węgliska	9		
7.	Wolica Druga	1		
8.	Wolica Pierwsza	1		

4. Oświadczenia Wykonawcy.

Oświadczam/y, że:

- zapoznałem/liśmy się z warunkami przystąpienia do realizacji usługi określonymi w treści zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- akceptuję/my istotne postanowienia umowy zawarte we wzorze umowy,
- akceptuję/my warunki płatności określone we wzorze umowy,
- w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- mogę/ możemy ubiegać się o zamówienie i spełniam/y warunki określone w zapytaniu ofertowym,

- zapoznałem/li się z trasami dowozu uczniów i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- uzyskałem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,

5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

firma/y podwykonawcy/-ów

.....
w następującym zakresie:

.....
W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni powyższego punktu 5 oznacza to, że Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.

6. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.^{1A}

7. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nrdo Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

....., dn. ____ . ____ . ____ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

¹Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

^{1A} W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Załącznik Nr 2
do zapytania ofertowego*

INW.271.2.7.2018

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKU DOŚWIADCZENIA

Dot. zamówienia publicznego na zadanie pn.; **„Dowóz uczniów do szkół na terenie gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019”**.

L.p.	Przedmiot usługi	Data wykonania zadania (dzień/miesiąc/rok)	Wartość brutto usługi w PLN	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana

Do niniejszego wykazu załączono określające dowody, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dn. __ - __ - ____ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczętki/*

UMOWA NR .../2018

zawarta w dniu2018 r. w Modliborzycach pomiędzy:

Gminą Modliborzyce, ul. Piłsudskiego 63, 23-310 Modliborzyce, Regon: 830 409 608, NIP:862-157-63-44, reprezentowaną przez mgr inż. Witolda Kowalika – Burmistrza Modliborzyc, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,
Regon:....., NIP:....., reprezentowaną przez:....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przeprowadzonym postępowaniu znak sprawy: INW.271.2.7.2018, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) oraz art. 47 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług przewozowych uczniów do szkół z terenu gminy Modliborzyce w roku szkolnym 2018/2019 wraz z opieką w formie zakupu biletów miesięcznych, w okresie 03.09.2018 r. do 21.06.2019 r. w dni nauki szkolnej w okresie wykonywania zlecenia od poniedziałku do piątku, każdego tygodnia z wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych przyjmując organizację roku szkolnego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 46 poz. 432 ze zm. oraz § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. poz. 1603)) własnym środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące szkoły:

L.p	Nazwa szkoły	Nazwa miejscowości (kursu)	Liczba uczniów dowożonych do szkoły
	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Zespole Szkół w Modliborzycach ul. Ogrodowa 6 23-310 Modliborzyce		
1.		Bilsko	2
2.		Wolica Druga	4

3.		Wolica Druga (Kopaniny)	4
4.		Wolica Pierwsza	16
5.		Wolica Kolonia	14
6.		Wolica Kolonia (Folwark)	3
7.		Ciechocin (obok posesji P. Matysiaka)	5
8.		Majdan	21
9.		Michałówka	8
10.		Michałówka (Przymiarki)	1
11.		Zarajec	3
12.		Felinów	1
13.		Stojeszyn Pierwszy	1
14.		Stojeszyn Drugi	1
15.		Stojeszyn Kolonia	1
16.		Kolonia Zamek	23
17.		Kolonia Zamek (Janówek)	6
RAZEM			114

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:00

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 14:25

UWAGA:

Należy uwzględnić dodatkowy kurs dowózu uczniów z miejscowości Majdan, Wolica Pierwsza i Wolica Druga ok. godz. 7:30 i odwózu uczniów ok. godz. 13:15

Ponadto należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych z miejscowości: Michałówka (Przymiarki – obok posesji p. Abramka), Michałówka, Zarajec, Stojeszyn Kolonia, Stojeszyn Pierwszy, Stojeszyn Drugi, Majdan, Bilsko, Wolica Pierwsza, Wolica Druga, Wolica Druga (Kopaniny), Wolica Kolonia, Felinów, Ciechocin (obok posesji p. Matysiaka), Kolonia Zamek Kopce.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 12:40 i godz. 14:35

Dodatkowo należy odwieźć uczniów do miejscowości Wolica Kolonia, Wolica Druga (Kopaniny) ok. godz. 13:45

	Samorządowe Przedszkole w Modliborzycach ul. Piłsudskiego 16 23-310 Modliborzyce		
1.		Majdan	3
2.		Wolica Kolonia	4
RAZEM			7

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:00

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 14:25

Należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie dzieci z miejscowości: Wolica Kolonia, Majdan.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 12:40 i godz. 14:35

	Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Stojeszynie Pierwszym Stojeszyn Pierwszy 5 23-310 Modliborzyce		
1.		Felinów	11
2.		Stojeszyn Kolonia	1
RAZEM			12

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:00

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 14:25

Należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych z miejscowości: Stojeszyn Kolonia i Felinów.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 12:40 i godz. 14:35

	Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego w Wierchowiskach Drugich 23-310 Modliborzyce		
1.		Antolin	3
2.		Wierchowiska Pierwsze – Kamienna Góra	9
3.		Wierchowiska Pierwsze - Zamłynie	5
4.		Wierchowiska Drugie	3
5.		Pasieka	15
6.		Węgliska	9
7.		Wolica Druga	1
8.		Wolica Pierwsza	1
RAZEM			46

Rozpoczęcie zajęć lekcyjnych – godz. 8:30

Zakończenie zajęć lekcyjnych – godz. 15:40

Należy uwzględnić dwukrotne odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych z miejscowości: Pasieka, Wierchowiska Drugie, Węgliska, Antolin.

Odwozy będą się odbywać ok. godz. 13:30 i godz. 15:40

Jednokrotne odwiezienie uczniów należy uwzględnić do miejscowości: Wierchowiska Pierwsze (Zamłynie), Wierchowiska Pierwsze (Kamienna Góra), Wolica Druga, Wolica Pierwsza **ok. godz. 15:45**

- Przez pojęcie „dowóz uczniów” rozumie się jednokrotne dowieszenie uczniów oraz jednokrotne odwiezienie uczniów na wszystkich trasach. Dowozy muszą odbywać się w taki sposób aby wszyscy uczniowie dotarli do szkoły przed rozpoczęciem zajęć i zostali odwiezieni bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkołach.
- Rozkład jazdy opracowuje Wykonawca, po uzgodnieniu z Dyrekcją poszczególnych szkół, który powinien najpóźniej w dniu 31 sierpnia 2018 r. podać do wiadomości w miejscach odbioru uczniów.** Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dowozu oraz ilości przewożonych uczniów. Liczba osób dojeżdżających może ulec zmianie. Zmian ta musi być zaakceptowana przez Zamawiającego. W związku ze wzrostem lub zmniejszeniem do 2% liczby osób dojeżdżających, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany ceny zaoferowanej przez Wykonawcę.
- Wykonawca zapewni opiekę nad uczniami na każdej z tras w czasie dowozów (opiekunem nie może być kierowca) oraz sporządzi i dostarczy wykaz osób dla Zamawiającego sprawujących opiekę nad uczniami, w terminie do 31 sierpnia 2018 r.**

6. W przypadku awarii wyznaczonego na zadanie autobusu Wykonawca podstawia autobus zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym.
7. Autobusy zatrzymywać się będą na wyznaczonych przystankach autobusowych zlokalizowanych na trasie przebiegu autobusów, przystanki autobusowe będą wyposażone w informacje o ich kursowaniu, a z autobusów przewożących uczniów w miarę wolnych miejsc korzystać będą mogli na ogólnych zasadach i inni mieszkańcy miejscowości przez które autobus będzie kursował.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dowozu oraz ilości przewożonych uczniów.
9. Transport uczniów do szkół może być realizowany również poprzez transport otwarty (dostępny dla innych pasażerów). Dowozy w oparciu o linie otwarte mogą być prowadzone pod warunkiem zapewnienia miejsc siedzących dla wszystkich uczniów.

§2

1. Termin wykonania zamówienia: **od miesiąca września 2018 roku (rozpoczęcie roku szkolnego) do miesiąca czerwca 2019 roku (koniec nauki w szkołach).**

§3

1. Potwierdzeniem prawa korzystania z przejazdu uczniów autobusem dowożącym jest bilet miesięczny wystawiony przez Wykonawcę na podstawie imiennej listy uczniów.
2. Listy uczniów objętych dowozem sporządzają dyrektorzy poszczególnych szkół i przekazują po jednym egzemplarzu Wykonawcy i Zamawiającemu.
3. Aktualizacja list będzie sporządzana jeden raz w miesiącu.

§4

1. Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto za wykonaną usługę w wysokości wynikającej z formularza ofertowego, tj.

Lp.	Miejscowość dowozu i odwozu	Cena brutto jednego biletu miesięcznego szkolnego (zł)
Publiczna Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Zespole Szkół w Modliborzycach		
1.	Bilsko	
2.	Wolica Druga	
3.	Wolica Druga (Kopaniny)	
4.	Wolica Pierwsza	
5.	Wolica Kolonia	
6.	Wolica Kolonia (Folwark)	
7.	Ciechocin (obok posesji P. Matysiaka)	
8.	Majdan Modliborski	
9.	Michałówka	
10.	Michałówka (Przymiarki)	
11.	Zarajec Modliborski	
12.	Felinów	
13.	Stojeszyn Pierwszy	
14.	Stojeszyn Drugi	

15.	Stojeszyn Kolonia	
16.	Kolonia Zamek	
17.	Kolonia Zamek Janówek	
Samorządowe Przedszkole w Modliborzycach		
18.	Majdan	
19.	Wolica Kolonia	
Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Stojeszynie Pierwszym		
1.	Felinów	
2.	Stojeszyn Kolonia	
Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego w Wierchowiskach Drugich		
1.	Antolin	
2.	Wierchowiska Pierwsze – Kamienna Góra	
3.	Wierchowiska Pierwsze - Zamłynie	
4.	Wierchowiska Drugie	
5.	Pasieka	
6.	Węgliska	
7.	Wolica Druga	
8.	Wolica Pierwsza	

2. Comiesięczne wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn faktycznie wydanej liczby biletów oraz cen brutto biletów, które zostały wymienione w pkt 1 i są zgodne z formularzem ofertowym.
3. Liczba wydanych biletów będzie weryfikowana w oparciu o listę uczniów przekazaną przez dyrektorów szkół.
4. Wykonawca wystawi noty księgowe/faktury za okresy miesięczne.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone w terminie 30 dni po przedstawieniu Zamawiającemu noty księgowej/faktury.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia noty księgowej/faktury bez jego podpisu.

§5

1. Zamawiający nie pokrywa kosztów usług dodatkowych wynikających z winy Wykonawcy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczniów podczas dowozów.

§6

1. Wykonawca zapewni opiekę nad uczniami w czasie dowozów.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i ewentualne powstałe z tego tytułu szkody a także za terminowość świadczonych usług. W przypadku niemożności zapewnienia własnego środka transportu zapewni zastępczy (nie gorszy) dowóz uczniów na koszt własny. Wykonawca jest odpowiedzialny za sprawność techniczną autobusów, ich oznakowanie, czystość i estetykę.
3. Rozkład jazdy będzie dostosowany do potrzeb określonych przez dyrektorów poszczególnych szkół. W przypadku zmiany ustawowych dni nauki szkolnej lub

podziału godzin (zmiany terminów i godzin obsługi dowozów) Zamawiający powiadomi Wykonawcę na 3 dni przed wprowadzeniem zmian.

4. Wykonawca zapewnia wykonywanie usług przewozowych autobusami sprawnymi technicznie (z aktualnym badaniem technicznym) oraz z opłaconą polisą OC.
5. Usługa będzie wykonywana przez kierowców posiadających odpowiednie kwalifikacje i aktualne badania lekarskie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług autobusami pojemności zapewniającej miejsca siedzące wszystkim uczniom objętym dowozem na poszczególnych trasach.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczniom bezpiecznych przejazdów.
8. Wykonawca oświadcza, że ma aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób stosownie do postanowień ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym.

§7

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany siłami własnymi lub
Wykonawca oświadcza, iż podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
3. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej.
4. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§8

1. Stronom umowy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku opiekuna podczas przewozu uczniów, Zamawiający sporządza protokół.
3. Protokół stwierdzający nieprawidłowości o których mowa w pkt. 2 stanowi podstawę do rozwiązania umowy.
4. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym terminie w przypadku stwierdzenia realizacji usługi przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy.

§9

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 500 zł /pięćset zł/ za każdy niewykonany kurs z przyczyn od niego zależnych,
 - 50 zł /pięćdziesiąt zł/ za każde rozpoczęte 20 minut opóźnienia przewozu w danym kursie z przyczyn od niego zależnych,
 - 10 000 zł /dziesięć tysięcy zł/ w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 2000 zł /dwa tysiące zł/ za każde stwierdzone przez Zamawiającego naruszenie warunków umowy.

- b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
- 10 000zł /dziesięć tysięcy zł/ w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości 0,1% od wartości złożonej faktury za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary Wykonawcy będą potrącane z najbliższej faktury/noty księgowej Wykonawcy przedstawionej do zapłaty.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia
 4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie przewozu spowodowanego złymi warunkami atmosferycznymi (gołoledź, zasy, mgła) lub nie przejezdnością dróg spowodowaną klęską żywiołową.
 5. Jeżeli kara umowna nie wystarczy na pokrycie danej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w następujących okolicznościach: zmiana godzin dowozu i odwozu.
3. Zmiany umowy dopuszczalne są na następujących warunkach: ad a) godziny dowozu będą dostosowane do zmian planu lekcji w szkołach, które zostaną zgłoszone Wykonawcy nie później niż na 3 dni przed dniem wejścia ich w życie.

§11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

§12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

